

SM.110.3.2021

Świdnik, dnia 23.11.2021 r.

OGŁOSZENIE O NABORZE Nr 3/2021

Komendant Straży Miejskiej w Świdniku ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko:
strażnik miejski - aplikant

1. **Nazwa i adres jednostki:** Straż Miejska w Świdniku, ul. Gen . J. Hallera 9, Świdnik,
2. **Nazwa stanowiska urzędniczego:** strażnik miejski – aplikant,
3. **Liczba lub wymiar etatu:** 1 etat - pełny wymiar czasu pracy.

Wymagania związane ze stanowiskiem:

1. Wymagania niezbędne:

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- 2) ukończenie 21 lat,
- 3) korzystanie z pełni praw publicznych,
- 4) niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- 5) posiadanie co najmniej średniego wykształcenia,
- 6) nienaganna opinia,
- 7) sprawność pod względem fizycznym i psychicznym,
- 8) uregulowany stosunek do służby wojskowej,
- 9) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji.

2. Wymagania mile widziane:

- 1) prawo jazdy (B, C, E),
- 2) upoważnienie do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi,
- 3) obsługa komputera (pakiet Microsoft Office),
- 4) rzetelność i dokładność,
- 5) odpowiedzialność,
- 6) komunikatywność,
- 7) umiejętność pracy w zespole,
- 8) znajomość języków obcych,
- 9) posiadanie dodatkowych uprawnień z zakresu ratownictwa medycznego,
- 10) znajomość sztuk walk,
- 11) odporność na stres.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
2. czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego,
3. współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania zdrowia i życia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
4. zabezpieczanie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości świadków zdarzenia,
5. ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,

6. współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
7. doprowadzanie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu lub zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,
8. informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganiu popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,
9. konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy,

Warunki pracy na stanowisku:

- 1) umowa o pracę w wymiarze pełnego etatu na okres próbny (3 miesiące) w celu sprawdzenia kompetencji pracownika z możliwością późniejszego zatrudnienia na czas nieokreślony;
- 2) praca w godzinach: 7⁰⁰ – 15⁰⁰, 14⁰⁰ – 22⁰⁰,
- 3) praca zgodnie z ustaleniami grafika. Praca również w soboty, niedzielę i święta,
- 4) praca w patrolu zmotoryzowanym, rowerowym, pieszym.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) list motywacyjny oraz informacje, o których mowa w art.22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.), tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia;
- 2) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- 3) kopie dokumentów potwierdzających przebieg zatrudnienia;
- 4) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- 5) oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych;
- 6) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 7) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 8) dane kontaktowe umożliwiające Straży Miejskiej w Świdniku informowanie kandydata o etapach rekrutacji (numer telefonu bądź adres e-mail);
- 9) zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.

Wzory ww. oświadczeń do pobrania na stronie internetowej <https://smswidnik.bip.lubelskie.pl>

Sposób składania dokumentów

List motywacyjny, CV oraz wszystkie składane oświadczenia powinny być opatrzone podpisem. Dokumenty w języku obcym należy przedłożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy dostarczyć (w zamkniętej kopercie) do Straży Miejskiej w Świdniku lub przesłać pocztą na adres: Straż Miejska w Świdniku, ul. Gen. J. Hallera 9, 21-040 Świdnik z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko strażnika miejskiego**” w terminie do dnia **3.12.2021 roku**.

Oferty nadesłane faksem lub drogą elektroniczną, złożone po terminie podanym w niniejszym ogłoszeniu, a także niekompletne nie będą rozpatrywane. W przypadku ofert nadesłanych drogą pocztową, za datę ich złożenia uważa się datę doręczenia przesyłki do siedziby Straży Miejskiej w Świdniku.

Kandydaci spełniający wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostaną powiadomieni o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. **Administrator:** Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Straż Miejska w Świdniku, jako pracodawca, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Komendant Straży Miejskiej w Świdniku;
2. **Inspektor ochrony danych:** Mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem:
Straż Miejska w Świdniku, ul. Gen. J. Hallera 9, 21-040 Świdnik,
e-mail: strazmiejska@poczta.e-swidnik.pl

Cel i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy¹ będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego², natomiast inne dane na podstawie zgody³, która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie⁴, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Okres przechowywania danych

Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres 30 dni od zakończenia naboru.

Prawa osób, których dane dotyczą

Mają Państwo prawo:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 4) do usunięcia danych osobowych;
- 5) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy (Dz. U. 2020 poz. 1320 ze zm.) jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

Informacja o wyniku naboru

Informacja o wyniku naboru będzie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Straży Miejskiej w Świdniku <https://smswidnik.bip.lubelskie.pl>.

KOMENDANT
Straży Miejskiej w Świdniku
Janusz Wójtowicz

¹ Art. 22¹ ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2020 poz. 1320 ze zm.)

² Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.) ,dalej: RODO;

³ Art. 6 ust. 1 lit a RODO;

⁴ Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.